

한양대학교 미래인재교육원 원서접수 가이드



한양대학교 미래인재교육원 Hanyang University Institute for Future Talents

1. 한양대학교 미래인재교육원 PC 또는 모바일 홈페이지 접속 후 [원서접수] 클릭



Ç

학사시스템

NE OF KOREA

재학생 zone 🔎

재학생문의

행정학

관광학

C

2. 화면 좌측 상단의 [로그인 및 회원가입] 클릭 후 팝업창에서 [회원가입] 클릭 (*기존 가입자는 5번으로 이동하여 개인정보 및 사진 수정/확인)



© 2012 HANYANG UNIVERSITY ALL RIGHTS RESERVED.



3. [회원유형] 선택 ▶ 개인정보 수집·이용 동의 [동의함]체크 후 확인 ▶ 휴대폰 또는 아이핀 [본인인증] ▶ 회원가입 절차 진행

| 회원 유형에 따라 가입 양식이 다르니 해당하는 유형을 선택해 주세요. | | | | | |
|---|-------------|--|---------------------------|-------------------------|------------|
| 내국인 회원 한국 국적을 가진 내국인 회원가입 가입하기 | | 외국인 회원 한국에 거주 중인 외국인 회 가입하기 | 1원가입 - | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 한양대학교 회원가입 | (1) 유형선택 | 백 🗹 ⁰² 약관동의 🖉 | <mark>↓ 03</mark> 실명확인 | ♥ 전보입력 | 05 가입완료 |
| 간양 대 학 교 회원가입 실명확인 대폰본인인증과 아이핀(i-Pin) 중 선택하여 실명확인들 하셔야 합니 | [다. | 백 🗹 ⁰² 약관동의 🙎 | 03 실명확인 | ♥ ⁰⁴ 정보입력 | 05 가입완료 |
| <mark>간양대학교</mark> 회원가입 실명확인 대폰본인인증과 아이핀(i-Pin) 중 선택하여 실명확인들 하셔야 합니 본인인증 하기 | (다. | 객 오 02 약관동의 2 | <mark>) 03</mark> 실명확인 | ♥ ⁰⁴ 정보입력 | 05 가입완료 |

| 한양대학교 홈페이지 이용안내 | | | |
|--|---|--|--|
| 한양대학교 홈페이지는 교수, 직원, 학생, | 동문 등 한양 구성원들 간의 네트워크를 기반으로 | 리사이버 공동체를 구축하여 한양 가족의 자긍심을 고 | 취시키기 위해 운영되는 공간입니다. |
| 한양대학교 홈페이지가 한양 구성원들 간: 다음과 같은 '한양대학교 홈페이지는 이용 | 의 훌륭한 커뮤니케이션 공간이 될 수 있도록 서비 :약관' (이하 '본 약관')을 준수해 줄 것을 당부 드 | 비스 이용자들이 각별한 관심과 애정을 가지고 이용해 [.] 드립니다. | 주기 바라며 |
| 1. 교직원·재학생 회원이 본 규 정지 또는 상실시킬 수 있습 | 칙을 준수하지 않거나 중대하게 위반할 시, 교직 니다. | 원의 경우 교직원 복무지침에, 재학생의 경우 학칙에 9 | 니거해 회원 <mark>자격을 제</mark> 한하거나, |
| 2. 일반인 및 졸업생 회원이 본 | 규칙을 준수하지 않을 시 정보통신윤리위원회의 | 정보통신 윤리강녕에 의거해 회원 자격을 제한하거니 | r, 정지 또는 상실시킬 수 있습니다. |
| 한양대학교 포털 및 홈페이지 0 | 용에 따른 개인정보 수집 · 이용에 | 대한 안내 | 지머즈에이 두이르 바그가 먹이다. |
| · 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정 | 직원 가입 및 이용을 위한 개인정보 수십 ㆍ 이용 성하여 주시기 바랍니다. | 표 위하여 ·개인상모모호립 제 15조 및 제22조J에 따리 | r 성모수세의 동의들 받고사 아오니 |
| ▶ 개인정보 수집 · 이용 안내 | | | |
| 수집하는 개인정보 항목 | 개인정보 수집 및 이용 목적 | 개인정보의 보유 | 및 이용 기간 |
| (필수)아이디 성명 이메일 비 | ■ 한양인(포털) 회원가입 및 관리 서 비스 ■ 홈페이지 일반인 제공 서비스 | 한양대학교 한양인(포털) 회원관리를 위 공공기관 일반인 회원 1년 재동의 지침 | 하여 1년간 보유 및 이용됩니다. 게 의거 .통한회원이 아닌 일반인 : |
| 할번호, 본인중복가입확인정보 (DI) | 한양대학교 무선랜 인증 서비스 한양인(포털) 회원 알림 서비스 NICE평가정보(주)에서 제공하는 | 에 한해 1년 마다 재동의가 필요하며 미통 조치 됨을 안내 드립니다. ■ 일반인 회원의 개인정보 삭제요청 시 지 | 의시 1년 뒤에는 자동으로 탈퇴 후 체 없이 삭제 조치함을 안내 드립 |
| 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따 | 른불이익 | | |
| 귀하는 개인정보의 수집·이용에 동의 그러나 필수항목에 대한 동의를 거부 | 를 거부할 권리가 있습니다. 할 경우, 한양대학교 한양인(포털) 회원가입 및 이 | 용이 제한됨을 안내 드립니 <mark>다</mark> . | |
| ▶ 상기와 같이 개인정보를 수집·이용하는 | =데 동의하십니까 ? | | |
| 동의함 | | 동의하지 않음 | |



| 학점은행제 | 보육교사 3급 | 전문과정 | 자격증과정 | 민간자격증과정 | | |
|---------------|-----------------------------------|--------|-------|---------|--|--|
| | 세 | 부과정 | | đ | | |
| 2021-1 건축공학(직 | 식장인학위) <mark>02.06개강</mark> | 15주 | | 강의평가 | | |
| 2021-1 건축공학(적 | · 상인학위) 02.06개강 | 15주 | | 성적조회 | | |
| 2021-1 건축공학(직 | · 상인학위) 02.06개강 | 15주 | | 성적등록 | | |
| 2021-1 건축공학(직 | 시장인학위) 03.08개강 | 15주 주중 | | 강의평가 | | |
| 2021-1 건축공학(직 | · 장인학위) 03.08개강 | 15주 주중 | | 성적조회 | | |
| 2021-1 건축공학(전 | 2021-1 건축공학(직장인학위) 03.08개강 15주 주중 | | | | | |
| 2021-1 건축공학(조 | 2021-1 건축공학(직장인학위) 05.22개강 8주 | | | | | |
| 2021-1 건축공학(직 | 2021-1 건축공학(직장인학위) 05.22개강 8주 | | | | | |
| 2021-1 건축공학(직 | · 장인학위) 05.22개강 : | 8주 | | 성적등록 | | |
| | | | | | | |





4. 수강생 개인 정보 입력(3번 단계를 완료하면 자동으로 진행됨) *3번 단계인 포털회원 가입은 완료되었으나 4번 미래인재교육원 수강생 정보 입력이 진행되지 않은 경우 [로그인 및 회원가입]을 클릭하여 재로그인 ▶ [수강생정보입력] - [정보입력]



5. [My(학생)홈] - [개인정보조회] 메뉴에서 [사진등록] 클릭 후 팝업창에서 사진등록(*원서접수 시 반드시 사진 업로드 필요)

| 🎥 한미래님 | | | | | | | |
|--|-------------------------------|-----------|----------|------------|------|---------------------|--|
| 🕑 한양대학교 | 미래인재교육원 | 학사정보시스템 | | | | 1.1 | |
| My(학생)홈 | 수강신청 수강화 | 로결제 증명서발급 | My(강사)홈 | 성적정보 | | | |
| 내강의실(3 시간표 조회 성적조회 취득학정조 개인정보조 학생증 신청 학위신청/3 | 방의평가) 회 회 5/조회 조회 | | | | | | |
| _ 한미래님 | | | | | | | |
| 🎒 한양대학교 🗌 미래위 | 인재교육원 학사정 | <u> </u> | | | | | |
| | My(학생)홈 | 수강신청 수강화 | 로결제 증명서불 | 발급 My(강사)홈 | 성적정보 | My(직원)홈 | |
| My(학생)홈 > | < → 원서접수 | × 개인정보 | ধ্বত্র 🛞 | | | | |
| 내강의실(강의평가) | 〉개인정! | 보조회 | | | | | |
| 시간표 조회 성적조회 | | | | | | | |
| 취득학점조회 <u>개인정보조회</u> | | 학번 | | | | 주민등록번호 (외국인등록번호) | |
| 학생증 신청/조회 | | 성명 | | | | 한자성명 | |
| 학위신청/조회 | ç | 병문(성) | | | | 영문(이름) | |
| | * | 생년월일 | | | | 제1국적 | |
| | | * 성별 | | | | | |
| | | E-mail | | | | | |



6. [수강신청] - [원서접수] 클릭 후 [지원과정] 팝업창에서 지원하고자 하는 ①연도, ②학기를 선택하고 ③과정구분에서 '학점은행제' 선택 후 조회 클릭 ▶ 하단에서 원하는 세부과정을 선택한 후 확인 클릭

| 🐵 한양대학교 | 미래인재고 | 교육원 학사정 | 보시스템 | | |
|-----------------|-------------------|--------------------------|-------|---------|------|
| My(학생)홈 | 수강신청 | 수강료결제 | 증명서발급 | My(강사)홈 | 성적정보 |
| ◎ 학사정보 | 수강신 강의계 자격시 | 청/변경/취소 획서 조회 험 신청 | | | |
| 아이디/비밀빈 재학생Q | 원서접 | 수 | | | |
| | | 노시관 도그인 영 | 1 | | |





7. 원서접수 내용을 다시 확인(*지원과정 반드시 확인)한 후 접수 클릭 ▶ 시스템메시지 확인

| 🚛 안미대 님 | | | | | | | | | |
|------------------------|------|---------------------|----------|-------|-------|---------|------|---------|--|
| 🐵 한양대학교 | 미래인재 | 교육원 학사정 | 보시스템 | | | | | | |
| | | My(학생)홈 | 수강신청 | 수강료결제 | 증명서발급 | My(강사)홈 | 성적정보 | My(직원)홈 | |
| • 수강신청 | × | ~ 원서접수 | * | | | | | | |
| 수강신청/변경/취소 강의계획서 조회 | ٤ | 〉 <mark>원서접수</mark> | ÷. | | | | | | |
| 자격시험 신청 <u>원서접수</u> | | 원서접수 | 원 | 서접수현황 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | * 성명 | | | | | | |
| | | ž | l종학력 | | | | | | |
| | | 죝 | 업연도 | | | | | | |
| | | 천공코드 | E(사회교육원) | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | - | | | | | | | |







| ■ 원서행 | 훌력 - Chrome rtal.hanyang.ac.kr/open = | |
|-------|--|------------------|
| 원서출 | i력 | |
| ≡ | service | 1 / 1 |
| | | 수형변호 |
| | 1 | 생 지 주민 |
| | | 원 자 현주 (연리 |
| | | 지장 |
| | | C |
| | | 한 |
| | | |

*출력한 원서는 입학서류와 함께 제출(수험표는 본인 소지)



| | | [| 3 2 | בי | 아웃 | |
|--------|---|---|-----|----|----|--|
| | | | | | | |
| | 1 | < | > | | × | |
| | | | | | | |
| 소 - | | | | | | |



접수상태
확인[원서접수현황] 탭의 [접수현황] 항목에서 원서 접수 상태 및
전형 합격 여부 확인 가능(*합격자 발표일부터 확인 가능)



| 접수현황 | 처리날짜 | 원서출력 | 접수취4 |
|------|------------|------|------|
| 신청 | 2021.05.06 | 출력 | 취소 |
| | | | |







[원서접수현황] 탭에서 [취소] 클릭 시 접수취소 가능

| 접수현황 | 처리날짜 | 원서출력 | 접수취4 |
|------|------------|------|------|
| 신청 | 2021.05.06 | 출력 | 취소 |
| | | | |



